**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

АДМИНИСТРАЦИИ АНДРОПОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

18 марта 2025 г. с. Курсавка № 165

О Порядке составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных учреждений, находящихся в ведении администрации Андроповского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии с подпунктом 6 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 августа 2018 г. № 186н «О требованиях к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения» администрация Андроповского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных учреждений, находящихся в ведении администрации Андроповского муниципального округа Ставропольского края.

2. Руководителям муниципальных бюджетных учреждений, находящихся в ведении администрации Андроповского муниципального округа Ставропольского края, формировать и утверждать планы финансово - хозяйственной деятельности учреждений в соответствии с требованиями настоящего Порядка и своевременно размещать на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Руководителям отделов администрации Андроповского муниципального округа Ставропольского края, не являющихся юридическими лицами, уполномоченных за реализацию функций учредителя в отношении муниципальных бюджетных и автономных учреждений, находящихся в ведении администрации Андроповского муниципального округа Ставропольского края, обеспечить контроль за своевременным формированием и утверждением планов финансово-хозяйственной деятельности учреждений руководителями, находящихся в их ведении муниципальных бюджетных учреждений, и за их размещением на официальном сайте в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Признать утратившим силу постановление администрации Андроповского муниципального округа Ставропольского края от 02 декабря 2020 г. № 2 «О Порядке составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, находящихся в ведении администрации Андроповского муниципального округа Ставропольского края».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Андроповского муниципального округа Ставропольского края Колодко М.В.

6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава

Андроповского муниципального округа

Ставропольского края Н.А. Бобрышева

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Андроповского муниципального округа

Ставропольского края

от 18 марта 2025 г. № 165

ПОРЯДОК

составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных учреждений, находящихся

в ведении администрации Андроповского муниципального округа

Ставропольского края

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности (далее – План, Порядок) муниципальных бюджетных учреждений (далее - учреждение), находящихся в ведении администрации Андроповского муниципального округа Ставропольского края (далее – администрация муниципального округа).

1.2. Учреждение составляет, утверждает и везет План в соответствии с настоящим Порядком.

1.3. План составляется и утверждается на текущий финансовый год в случае, если решение о бюджете Андроповского муниципального округа Ставропольского края (далее – решение о бюджете) утверждается на один финансовый год или на текущий финансовый год, и плановый период, если решение о бюджете утверждается на очередной финансовый год и плановый период, и действует в течение срока действия решения о бюджете.

1.4. План составляется по кассовому методу в рублях с точностью до двух знаков после запятой.

2. Порядок составления Плана

2.1. Проект Плана составляется на этапе формирования проекта бюджета Андроповского муниципального округа Ставропольского края (далее – бюджет муниципального округа) в срок, не превышающий пятнадцати рабочих дней со дня доведения до учреждения администрацией муниципального округа информации о планируемых к предоставлению из бюджета муниципального округа объемах субсидий, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

2.2. При составлении Плана (внесении изменений в него) устанавливается (уточняется) плановый объем поступлений и выплат денежных средств.

2.3. План составляется на основании обоснований (расчетов) плановых показателей поступлений и выплат, требования к формированию которых установлены в разделе 3 настоящего Порядка.

2.4. После утверждения в установленном порядке бюджета муниципального округа и доведения в произвольной форме администрацией муниципального округа до учреждения размера субсидий на очередной финансовый год и (или) на очередной финансовый год и плановый период учреждение в течение 10 рабочих дней составляет План:

1) с учетом планируемых объемов поступлений:

субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

субсидий, предусмотренных абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – целевые субсидии), и целей их предоставления;

субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципального собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципального собственность (далее – субсидия на осуществление капитальных вложений);

грантов, в том числе в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (далее – грант);

иных доходов, которые учреждение планирует получить при оказании услуг, выполнении работ за плату сверх установленного муниципального задания, а в случаях, установленных федеральным законом, в рамках муниципального задания;

доходов от иной приносящей доход деятельности, предусмотренной уставом учреждения;

2) с учетом планируемых объемов выплат, связанных с осуществлением деятельности, предусмотренной уставом учреждения, включая выплаты по исполнению принятых учреждением в предшествующих отчетных периодах обязательств.

2.5. При принятии учреждением обязательств, срок исполнения которых по условиям договоров (контрактов) превышает срок, предусмотренный пунктом 1.3 настоящего Порядка, показатели Плана по решению администрации муниципального округа утверждаются на период, превышающий указанный срок.

2.6. Показатели Плана и обоснования (расчеты) плановых показателей формируются по соответствующим кодам (составным частям кода) бюджетной классификации Российской Федерации в части:

а) планируемых поступлений:

от доходов – по коду аналитической группы подвида доходов бюджетов классификации доходов бюджетов;

от возврата выплат, произведенных учреждениями в прошлых отчетных периодах (в том числе в связи с возвратом в текущем финансовом году отклоненных кредитной организацией платежей учреждения; излишне уплаченных сумм налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, предоставленных учреждением кредитов (займов, ссуд) (далее - дебиторской задолженности прошлых лет), - по коду аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

б) планируемых выплат:

по расходам – по кодам видов расходов классификации расходов бюджетов c дополнительной детализацией;

по возврату в бюджет остатков субсидий прошлых лет – по коду аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

по уплате налогов, объектом налогообложения которых являются доходы (прибыль) учреждения, – по коду аналитической группы подвида доходов бюджетов классификации доходов бюджетов.

Показатели Плана формируются с дополнительной детализацией по кодам статей (подстатей) групп (статей) классификации операций сектора государственного управления.

Плановые объемы выплат, связанных с выполнением учреждением муниципального задания, формируются с учетом нормативных затрат, определенных в порядке, установленном муниципальным правовым актом администрации муниципального округа, в соответствии с пунктом 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.7. Объемы планируемых выплат, источником финансового обеспечения которых являются поступления от оказания учреждением муниципальных услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности и предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, формируются учреждением в соответствии с порядком определения платы, установленным муниципальным правовым актом администрации муниципального округа.

2.8. При предоставлении учреждению целевой субсидии, учреждение составляет и утверждает сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными учреждению по форме, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13 декабря 2017 г. № 226н «Об утверждении Порядка санкционирования расходов федеральных бюджетных учреждений и федеральных автономных учреждений, лицевые счета которым открыты в территориальных органах Федерального казначейства, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации» (код формы документа по Общероссийскому классификатору управленческой документации 0501016) (далее - Сведения) по формам в соответствии с приложением 3 к настоящему Порядку.

В случае если учреждению предоставляется несколько целевых субсидий, показатели Сведений формируются по каждой целевой субсидии.

Формирование объемов планируемых выплат, указанных в Сведениях, осуществляется в соответствии с порядком определения объема и условия предоставления целевых субсидий из бюджета муниципального округа, установленным муниципальным правовым актом администрации муниципального округа.

2.9. После утверждения в установленном порядке решения о бюджете муниципального округа План и Сведения при необходимости уточняются учреждением.

Внесение изменений в План, не связанных с принятием решения о внесении изменений в решение о бюджете муниципального округа, осуществляется при наличии соответствующих обоснований и расчетов на величину измененных показателей.

Уточнение показателей Плана, связанных с выполнением муниципального задания, осуществляется с учетом показателей утвержденного муниципального задания и объема субсидии на выполнение муниципального задания.

2.10. Изменение показателей Плана в течение текущего финансового года должно осуществляться в связи с:

а) использованием остатков средств на начало текущего финансового года, в том числе неиспользованных остатков целевых субсидий и субсидий на осуществление капитальных вложений;

б) изменением объемов планируемых поступлений, а также объемов и (или) направлений выплат, в том числе в связи с:

изменением объема предоставляемых субсидий на финансовое обеспечение муниципального задания, целевых субсидий, субсидий на осуществление капитальных вложений, грантов;

изменением объема услуг (работ), предоставляемых за плату;

изменением объемов безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц;

поступлением средств дебиторской задолженности прошлых лет, не включенных в показатели Плана при его составлении;

увеличением выплат по неисполненным обязательствам прошлых лет, не включенных в показатели Плана при его составлении;

в) проведением реорганизации учреждения.

2.11. Показатели Плана после внесения в них изменений, предусматривающих уменьшение выплат, не должны быть меньше кассовых выплат по указанным направлениям, произведенных до внесения изменений в показатели Плана.

Показатели Плана по выплатам после внесения в них изменений не могут превышать объем плановых поступлений, с учетом остатка на начало текущего финансового года.

2.12. Внесение изменений в показатели Плана по поступлениям и (или) выплатам должно формироваться путем внесения изменений в соответствующие обоснования (расчеты) плановых показателей поступлений и выплат, сформированные при составлении Плана, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 2.13](#P109) настоящего Порядка.

При каждом внесении изменений в План в обязательном порядке составляется новый План в течение 10 рабочих дней с момента наступления факта хозяйственной деятельности, показатели которого не должны вступать в противоречие с показателями планов закупок, указанных в пункте 3.27 настоящего Порядка.

2.13. Учреждение вправе осуществлять внесение изменений в показатели Плана без внесения изменений в соответствующие обоснования (расчеты) плановых показателей поступлений и выплат исходя из информации, содержащейся в документах, являющихся основанием для поступления денежных средств или осуществления выплат, ранее не включенных в показатели Плана:

а) при поступлении в текущем финансовом году:

сумм возврата дебиторской задолженности прошлых лет;

сумм, поступивших в возмещение ущерба, недостач, выявленных в текущем финансовом году;

сумм, поступивших по решению суда или на основании исполнительных документов;

б) при необходимости осуществления выплат:

по возврату в бюджет Российской Федерации и бюджет муниципального округа субсидий, полученных в прошлых отчетных периодах;

по возмещению ущерба;

по решению суда, на основании исполнительных документов;

по уплате штрафов, в том числе административных.

2.14. При внесении изменений в показатели Плана при реорганизации учреждений, установленном подпунктом "в" пункта 2.10 Требований, при реорганизации:

 а) в форме присоединения, слияния - показатели Плана учреждения-правопреемника формируются с учетом показателей Планов реорганизуемых учреждений, прекращающих свою деятельность путем построчного объединения (суммирования) показателей поступлений и выплат;

б) в форме выделения - показатели Плана учреждения, реорганизованного путем выделения из него других учреждений, подлежат уменьшению на показатели поступлений и выплат Планов вновь возникших юридических лиц;

в) в форме разделения - показатели Планов вновь возникших юридических лиц формируются путем разделения соответствующих показателей поступлений и выплат Плана реорганизованного учреждения, прекращающего свою деятельность.

После завершения реорганизации показатели поступлений и выплат Планов реорганизованных юридических лиц при суммировании должны соответствовать показателям Плана(ов) учреждения(ий) до начала реорганизации.

3. Формирование обоснований (расчетов) плановых

показателей поступлений и выплат

3.1. К представляемому на утверждение проекту Плана прилагаются расчеты (обоснования) плановых показателей по выплатам, использованные при формировании Плана, являющиеся справочной информацией к Плану, формируемые по формам согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Форматы таблиц приложения 2 к настоящему Порядку носят рекомендательный характер и, при необходимости, могут быть изменены и дополнены иными расчетами (обоснованиями), а также показателями, принятыми учреждением.

3.2. Обоснования (расчеты) плановых показателей поступлений формируются на основании расчетов соответствующих доходов с учетом возникшей на начало финансового года задолженности перед учреждением по доходам и полученных на начало текущего финансового года предварительных платежей (авансов) по договорам (контрактам, соглашениям).

Обоснования (расчеты) плановых показателей выплат формируются на основании расчетов соответствующих расходов с учетом произведенных на начало финансового года предварительных платежей (авансов) по договорам (контрактам, соглашениям), сумм излишне уплаченных или излишне взысканных налогов, пени, штрафов, а также принятых и неисполненных на начало финансового года обязательств.

Обоснования (расчеты) плановых показателей выплат текущего финансового года подлежат уточнению в части размера принятых и неисполненных на начало текущего финансового года обязательств после составления и утверждения учреждением годовой бухгалтерской отчетности.

3.3. Расчеты доходов формируются:

по доходам от использования собственности (в том числе доходы в виде арендной платы, платы за сервитут (за исключением платы за сервитут земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в соответствии с положениями пункта 3 статьи 39.25 Земельного кодекса Российской Федерации, поступающей и зачисляемой в соответствующие бюджеты бюджетной системы Российской Федерации), от распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации);

по доходам от оказания услуг (выполнения работ) (в том числе в виде субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

по доходам в виде штрафов, возмещения ущерба (в том числе включая штрафы, пени и неустойки за нарушение условий контрактов (договоров);

по доходам в виде безвозмездных денежных поступлений (в том числе грантов, пожертвований);

по доходам в виде целевых субсидий, а также субсидий на осуществление капитальных вложений;

по доходам от операций с активами (в том числе доходы от реализации неиспользуемого имущества, утиля, невозвратной тары, лома черных и цветных металлов).

В случае изменения показателей поступлений в очередном финансовом году и в соответствующем году планового периода более чем на 20 процентов по сравнению с отчетным, администрации муниципального округа направляется информация о причинах указанных изменений.

3.4. Расчет доходов от использования собственности осуществляется на основании информации о плате (тарифе, ставке) за использование имущества за единицу (объект, квадратный метр площади) и количества единиц предоставляемого в пользование имущества.

3.5. Расчет доходов от оказания услуг (выполнения работ) сверх установленного муниципального задания осуществляется исходя из планируемого объема оказания платных услуг (выполнения работ) и их планируемой стоимости.

Расчет доходов от оказания услуг (выполнения работ) в рамках установленного муниципального задания в случаях, установленных федеральным законом, осуществляется в соответствии с объемом услуг (работ), установленных муниципальным заданием, и платой (ценой, тарифом) за указанную услугу (работу).

3.6. Расчет доходов в виде штрафов, средств, получаемых в возмещение ущерба (в том числе страховых возмещений), при наличии решения суда, исполнительного документа, решения о возврате суммы излишне уплаченного налога, принятого налоговым органом, решения страховой организации о выплате страхового возмещения при наступлении страхового случая осуществляется в размере, определенном указанными решениями.

3.7. Расчет доходов от иной приносящей доход деятельности осуществляется с учетом стоимости услуг по одному договору, среднего количества указанных поступлений за последние три года и их размера, а также иных прогнозных показателей в зависимости от их вида, установленных органом-учредителем.

3.8. Расчет расходов осуществляется по видам расходов с учетом норм трудовых, материальных, технических ресурсов, используемых для оказания учреждением услуг (выполнения работ), а также требований, установленных нормативными правовыми (правовыми) актами, в том числе ГОСТами, СНиПами, СанПиНами, стандартами, порядками и регламентами (паспортами) оказания государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ).

3.9. В расчет расходов на оплату труда и страховых взносов на обязательное социальное страхование в части работников учреждения включаются расходы на оплату труда, компенсационные выплаты, включая пособия, выплачиваемые из фонда оплаты труда, а также страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, на обязательное медицинское страхование.

При расчете плановых показателей расходов на оплату труда учитывается расчетная численность работников, включая основной персонал, вспомогательный персонал, административно-управленческий персонал, обслуживающий персонал, расчетные должностные оклады, ежемесячные надбавки к должностному окладу, стимулирующие выплаты, компенсационные выплаты, в том числе за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, а также иные выплаты, предусмотренные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами учреждения в соответствии с утвержденным штатным расписанием.

3.10. Расчет расходов на выплаты компенсационного характера персоналу, за исключением фонда оплаты труда, включает выплаты по возмещению работникам (сотрудникам) расходов, связанных со служебными командировками, возмещению расходов на прохождение медицинского осмотра, иные компенсационные выплаты работникам, предусмотренные законодательством Российской Федерации, коллективным трудовым договором, локальными актами учреждения.

3.11. Расчет расходов на выплаты по социальному обеспечению и иным выплатам населению, не связанным с выплатами работникам, возникающими в рамках трудовых отношений (расходов по социальному обеспечению населения вне рамок систем государственного пенсионного, социального, медицинского страхования), в том числе на оплату медицинского обслуживания, оплату путевок на санаторно-курортное лечение и в детские оздоровительные лагеря, а также выплат бывшим работникам учреждений, в том числе к памятным датам, профессиональным праздникам, осуществляется с учетом количества планируемых выплат в год и их размера.

3.12. Расчет расходов на уплату налога на имущество организации, земельного налога, транспортного налога формируется с учетом объекта налогообложения, особенностей определения налоговой базы, налоговой ставки, а также налоговых льгот, оснований и порядка их применения, порядка и сроков уплаты по каждому налогу в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

3.13. Расчет расходов на уплату прочих налогов и сборов, других платежей, являющихся в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доходами соответствующего бюджета, осуществляется с учетом вида платежа, порядка их расчета, порядка и сроков уплаты по каждому виду платежа.

3.14. Расчет расходов на безвозмездные перечисления организациям и физическим лицам осуществляется с учетом количества планируемых безвозмездных перечислений организациям и их размера.

3.15. Расчет прочих расходов (кроме расходов на закупку товаров, работ, услуг) осуществляется по видам выплат с учетом количества планируемых выплат в год и их размера.

3.16. Расчет расходов (за исключением расходов на закупку товаров, работ, услуг) осуществляется раздельно по источникам их финансового обеспечения.

3.17. Расчет расходов на услуги связи должен учитывать количество абонентских номеров, подключенных к сети связи, цены услуг связи, ежемесячную абонентскую плату в расчете на один абонентский номер, количество месяцев предоставления услуги; размер повременной оплаты междугородних, международных и местных телефонных соединений, а также стоимость услуг при повременной оплате услуг телефонной связи; количество пересылаемой корреспонденции, в том числе с использованием фельдъегерской и специальной связи, стоимость пересылки почтовой корреспонденции за единицу услуги, стоимость аренды интернет-канала, повременной оплаты за интернет-услуги или оплата интернет-трафика.

3.18. Расчет расходов на транспортные услуги осуществляется с учетом видов услуг по перевозке (транспортировке) грузов, пассажирских перевозок и стоимости указанных услуг.

3.19. Расчет расходов на коммунальные услуги осуществляется исходя из расходов на газоснабжение (иные виды топлива), электроснабжение, теплоснабжение, горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и водоотведение с учетом количества объектов, тарифов на оказание коммунальных услуг (в том числе с учетом применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа на электроэнергию), расчетной потребности планового потребления услуг и затраты на транспортировку топлива (при наличии).

3.20. Расчет расходов на аренду имущества, в том числе объектов недвижимого имущества, осуществляется с учетом арендуемой площади (количества арендуемого оборудования, иного имущества), количества месяцев (суток, часов) аренды, цены аренды в месяц (сутки, час), а также стоимости возмещаемых услуг (по содержанию имущества, его охране, потребляемых коммунальных услуг).

3.21. Расчет расходов на содержание имущества осуществляется с учетом планов ремонтных работ и их сметной стоимости, определенной с учетом необходимого объема ремонтных работ, графика регламентно-профилактических работ по ремонту оборудования, требований к санитарно-гигиеническому обслуживанию, охране труда (включая уборку помещений и территории, вывоз твердых бытовых отходов, мойку, химическую чистку, дезинфекцию, дезинсекцию), а также правил его эксплуатации.

3.22. Расчет расходов на обязательное страхование, в том числе на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств, страховой премии (страховых взносов) осуществляется с учетом количества застрахованных работников, застрахованного имущества, базовых ставок страховых тарифов и поправочных коэффициентов к ним, определяемых с учетом характера страхового риска и условий договора страхования, в том числе наличия франшизы и ее размера.

3.23. Расчет расходов на повышение квалификации (профессиональную переподготовку) осуществляется с учетом количества работников, направляемых на повышение квалификации, и цены обучения одного работника по каждому виду дополнительного профессионального образования.

3.24. Расчет расходов на оплату услуг и работ (медицинских осмотров, информационных услуг, консультационных услуг, экспертных услуг, научно-исследовательских работ, типографских работ), не указанных в [пунктах 3.17](#Par190) – [3.23](#Par196) Требований, осуществляется на основании расчетов необходимых выплат с учетом численности работников, потребности в информационных системах, количества проводимых экспертиз, количества приобретаемых печатных и иных периодических изданий, определяемых с учетом специфики деятельности учреждения, предусмотренной уставом учреждения.

3.25. Расчет расходов на приобретение объектов движимого имущества (в том числе оборудования, транспортных средств, мебели, инвентаря, бытовых приборов) осуществляется с учетом среднего срока эксплуатации указанного имущества, норм обеспеченности (при их наличии), потребности учреждения в таком имуществе, информации о стоимости приобретения необходимого имущества, определенной методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка), заключающемся в анализе информации о рыночных ценах идентичных (однородных) товаров, работ, услуг, в том числе о ценах производителей (изготовителей) указанных товаров, работ, услуг.

3.26. Расчет расходов на приобретение материальных запасов осуществляется с учетом потребности в продуктах питания, лекарственных средствах, горюче-смазочных и строительных материалах, мягком инвентаре и специальной одежде, обуви, запасных частях к оборудованию и транспортным средствам, хозяйственных товарах и канцелярских принадлежностях, а также наличия указанного имущества в запасе и (или) необходимости формирования экстренного (аварийного) запаса.

3.27. Расчеты расходов на закупку товаров, работ, услуг должны соответствовать в части планируемых выплат:

показателям плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, формируемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в случае осуществления закупок в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466154&date=05.02.2025) от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.28. Расчет расходов на осуществление капитальных вложений:

в целях капитального строительства объектов недвижимого имущества (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) осуществляется с учетом сметной стоимости объектов капитального строительства, рассчитываемой в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности Российской Федерации;

в целях приобретения объектов недвижимого имущества осуществляется с учетом стоимости приобретения объектов недвижимого имущества, определяемой в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

3.29. Расчеты расходов, связанных с выполнением учреждением муниципального задания, могут осуществляться с превышением нормативных затрат, определенных в Порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Андроповского муниципального округа Ставропольского края, в пределах общего объема средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

3.30. В случае если учреждением не планируется получать отдельные доходы и осуществлять отдельные расходы, то обоснования (расчеты) поступлений и выплат по указанным доходам и расходам не формируются.

4. Порядок утверждения Плана

4.1. План на очередной финансовый год и плановый период утверждается в течение десяти рабочих дней после заключения соглашения о предоставлении из бюджета муниципального округа субсидии, но не позднее начала очередного финансового года. План на текущий финансовый год утверждается в течение десяти рабочих дней после заключения соглашения о предоставлении из бюджета муниципального округа субсидии.

4.2. План муниципального бюджетного учреждения:

подписывается должностными лицами учреждения, ответственными за содержащиеся в них данные, бухгалтером (экономистом) учреждения, исполнителем документа;

утверждается руководителем (директором) учреждения за исключением случая, предусмотренного абзацем четвертым настоящего пункта, и согласовывается с руководителем отдела администрации муниципального округа, не являющихся юридическими лицами, уполномоченного на реализацию функций учредителя в отношении муниципальных бюджетных учреждений, находящихся в ведении администрации Андроповского муниципального округа Ставропольского края.

В случае наличия у учреждения на последнюю отчетную дату бухгалтерской отчетности, предшествующую дате утверждения Плана (внесения изменений в План), просроченной кредиторской задолженности План утверждается Главой Андроповского муниципального округа Ставропольского края.

4.3. В течение 5 рабочих дней после утверждения Плана учреждение формирует и размещает информацию, содержащуюся в Плане, на Официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.bus.gov.ru) в электронном структурированном виде в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта».

4.4. Один экземпляр утвержденного Плана с приложением обоснований на начало очередного финансового года и плановый период, уточненного Плана, на бумажном носителе направляются в отдел муниципальных закупок, планирования и отчетности администрации Андроповского муниципального округа Ставропольского края в течение 5 рабочих дней после утверждения Плана.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 1

к Порядку составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, находящихся в ведении администрации Андроповского муниципального округа Ставропольского края

 Утверждаю

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности уполномоченного лица)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование органа-учредителя (учреждения)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

План финансово-хозяйственной деятельности на 20\_\_ г.

(на 20\_\_ г. и плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов [<1>](#Par917))

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Коды |
| от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. [<2>](#Par919) | Дата |  |
| Орган, осуществляющийфункции и полномочия учредителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | по Сводному реестру |  |
| глава по БК |  |
|  | по Сводному реестру |  |
|  | ИНН |  |
| Учреждение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | КПП |  |
| Единица измерения: руб | по ОКЕИ | [383](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495935&date=05.02.2025&dst=101916&field=134) |

 Раздел 1. Поступления и выплаты

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации [<3>](#Par921) | Аналитический код [<4>](#Par937) | Сумма |
| на 20\_\_ г. текущий финансовый год | на 20\_\_ г. первый год планового периода | на 20\_\_ г. второй год планового периода | за пределами планового периода |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Остаток средств на начало текущего финансового года [<5>](#Par945) | 0001 | x | x |  |  |  |  |
| Остаток средств на конец текущего финансового года [<5>](#Par945) | 0002 | x | x |  |  |  |  |
| Доходы, всего: | 1000 |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:доходы от собственности, всего | 1100 | 120 |  |  |  |  |  |
| в том числе: | 1110 |  |  |  |  |  |  |
| доходы от оказания услуг, работ, компенсации затрат учреждений, всего | 1200 | 130 |  |  |  |  |  |
| в том числе:субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания за счет средств бюджета публично-правового образования, создавшего учреждение | 1210 | 130 |  |  |  |  |  |
| субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания за счет средств бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования | 1220 | 130 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия, всего | 1300 | 140 |  |  |  |  |  |
| в том числе: | 1310 | 140 |  |  |  |  |  |
| безвозмездные денежные поступления, всего | 1400 | 150 |  |  |  |  |  |
| в том числе:целевые субсидии | 1410 | 150 |  |  |  |  |  |
| субсидии на осуществление капитальных вложений | 1420 | 150 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| прочие доходы, всего | 1500 | 180 |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| доходы от операций с активами, всего | 1900 |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| прочие поступления, всего [<6>](#Par951) | 1980 | x |  |  |  |  |  |
| из них:увеличение остатков денежных средств за счет возврата дебиторской задолженности прошлых лет | 1981 | 510 |  |  |  |  | x |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Расходы, всего | 2000 | x |  |  |  |  |  |
| в том числе:на выплаты персоналу, всего | 2100 | x |  |  |  |  | x |
| в том числе:оплата труда | 2110 | 111 |  |  |  |  | x |
| прочие выплаты персоналу, в том числе компенсационного характера | 2120 | 112 |  |  |  |  | x |
| иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда учреждения, для выполнения отдельных полномочий | 2130 | 113 |  |  |  |  | x |
| взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений, всего | 2140 | 119 |  |  |  |  | x |
| в том числе:на выплаты по оплате труда | 2141 | 119 |  |  |  |  | x |
| на иные выплаты работникам | 2142 | 119 |  |  |  |  | x |
| денежное довольствие военнослужащих и сотрудников, имеющих специальные звания | 2150 | 131 |  |  |  |  | x |
| расходы на выплаты военнослужащим и сотрудникам, имеющим специальные звания, зависящие от размера денежного довольствия | 2160 | 133 |  |  |  |  | x |
| иные выплаты военнослужащим и сотрудникам, имеющим специальные звания | 2170 | 134 |  |  |  |  | x |
| страховые взносы на обязательное социальное страхование в части выплат персоналу, подлежащих обложению страховыми взносами | 2180 | 139 |  |  |  |  | x |
| в том числе:на оплату труда стажеров | 2181 | 139 |  |  |  |  | x |
| социальные и иные выплаты населению, всего | 2200 | 300 |  |  |  |  | x |
| в том числе:социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 2210 | 320 |  |  |  |  | x |
| из них:пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств | 2211 | 321 |  |  |  |  | x |
| выплата стипендий, осуществление иных расходов на социальную поддержку обучающихся за счет средств стипендиального фонда | 2220 | 340 |  |  |  |  | x |
| на премирование физических лиц за достижения в области культуры, искусства, образования, науки и техники, а также на предоставление грантов с целью поддержки проектов в области науки, культуры и искусства | 2230 | 350 |  |  |  |  | x |
| иные выплаты населению | 2240 | 360 |  |  |  |  | x |
| уплата налогов, сборов и иных платежей, всего | 2300 | 850 |  |  |  |  | x |
| из них:налог на имущество организаций и земельный налог | 2310 | 851 |  |  |  |  | x |
| иные налоги (включаемые в состав расходов) в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также государственная пошлина | 2320 | 852 |  |  |  |  | x |
| уплата штрафов (в том числе административных), пеней, иных платежей | 2330 | 853 |  |  |  |  | x |
| безвозмездные перечисления организациям и физическим лицам, всего | 2400 | x |  |  |  |  | x |
| из них:гранты, предоставляемые бюджетным учреждениям | 2410 | 613 |  |  |  |  |  |
| гранты, предоставляемые автономным учреждениям | 2420 | 623 |  |  |  |  |  |
| гранты, предоставляемые иным некоммерческим организациям (за исключением бюджетных и автономных учреждений) | 2430 | 634 |  |  |  |  |  |
| гранты, предоставляемые другим организациям и физическим лицам | 2440 | 810 |  |  |  |  |  |
| взносы в международные организации | 2450 | 862 |  |  |  |  |  |
| платежи в целях обеспечения реализации соглашений с правительствами иностранных государств и международными организациями | 2460 | 863 |  |  |  |  |  |
| прочие выплаты (кроме выплат на закупку товаров, работ, услуг) | 2500 | x |  |  |  |  | x |
| исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате деятельности учреждения | 2520 | 831 |  |  |  |  | x |
| расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего [<7>](#Par959) | 2600 | x |  |  |  |  |  |
| в том числе:закупку научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ | 2610 | 241 |  |  |  |  |  |
| закупку товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества | 2630 | 243 |  |  |  |  |  |
| прочую закупку товаров, работ и услуг | 2640 | 244 |  |  |  |  |  |
| закупку товаров, работ, услуг в целях создания, развития, эксплуатации и вывода из эксплуатации государственных информационных систем | 2650 | 246 |  |  |  |  |  |
| закупку энергетических ресурсов | 2660 | 247 |  |  |  |  |  |
| капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности, всего | 2700 | 400 |  |  |  |  |  |
| в том числе:приобретение объектов недвижимого имущества государственными (муниципальными) учреждениями | 2710 | 406 |  |  |  |  |  |
| строительство (реконструкция) объектов недвижимого имущества государственными (муниципальными) учреждениями | 2720 | 407 |  |  |  |  |  |
| специальные расходы | 2800 | 880 |  |  |  |  |  |
| Выплаты, уменьшающие доход, всего [<8>](#Par963) | 3000 | 100 |  |  |  |  | x |
| в том числе:налог на прибыль [<8>](#Par963) | 3010 |  |  |  |  |  | x |
| налог на добавленную стоимость [<8>](#Par963) | 3020 |  |  |  |  |  | x |
| прочие налоги, уменьшающие доход [<8>](#Par963) | 3030 |  |  |  |  |  | x |
| Прочие выплаты, всего [<9>](#Par964) | 4000 | x |  |  |  |  | x |
| из них:возврат в бюджет средств субсидии | 4010 | 610 |  |  |  |  | x |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

 --------------------------------

<1> В случае утверждения закона (решения) о бюджете на текущий

финансовый год и плановый период.

<2> Указывается дата подписания Плана, а в случае утверждения Плана

уполномоченным лицом учреждения - дата утверждения Плана.

<3> В [графе 3](#Par293) отражаются:

по [строкам 1100](#Par325) - [1900](#Par447) - коды аналитической группы подвида доходов

бюджетов классификации доходов бюджетов;

по [строкам 1980](#Par471) - 1990 - коды аналитической группы вида источников

финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования

дефицитов бюджетов;

 по [строкам 2000](#Par496) - [2800](#Par849) - коды видов расходов бюджетов классификации

расходов бюджетов;

 по [строкам 3000](#Par858) - [3030](#Par883) - коды аналитической группы подвида доходов

бюджетов классификации доходов бюджетов, по которым планируется уплата

налогов, уменьшающих доход (в том числе налог на прибыль, налог на

добавленную стоимость, единый налог на вмененный доход для отдельных видов

деятельности);

по [строкам 4000](#Par891) - 4040 - коды аналитической группы вида источников

финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования

дефицитов бюджетов.

 <4> В [графе 4](#Par294) указывается код классификации операций сектора

государственного управления в соответствии с [Порядком](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=490120&date=05.02.2025&dst=100011&field=134) применения

классификации операций сектора государственного управления, утвержденным

приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 ноября 2017 г.

N 209н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 12

февраля 2018 г., регистрационный номер 50003), и (или) коды иных

аналитических показателей, в случае, если Порядком органа-учредителя

предусмотрена указанная детализация.

<5> По [строкам 0001](#Par300) и [0002](#Par308) указываются планируемые суммы остатков

средств на начало и на конец планируемого года, если указанные показатели

по решению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя,

планируются на этапе формирования проекта Плана либо указываются

фактические остатки средств при внесении изменений в утвержденный План

после завершения отчетного финансового года.

<6>Показатели прочих поступлений включают в себя в том числе

показатели увеличения денежных средств за счет возврата дебиторской

задолженности прошлых лет, включая возврат предоставленных займов

(микрозаймов), а также за счет возврата средств, размещенных на банковских

депозитах. При формировании Плана (проекта Плана) обособленному(ым)

подразделению(ям) показатель прочих поступлений включает показатель

поступлений в рамках расчетов между головным учреждением и обособленным

подразделением.

<7> Показатели выплат по расходам на закупки товаров, работ, услуг,

отраженные по строкам [Раздела 1](#Par280) "Поступления и выплаты" Плана, подлежат

детализации в [Разделе 2](#Par973) "Сведения по выплатам на закупку товаров, работ,

услуг" Плана.

<8> Показатель отражается со знаком "минус".

<9> Показатели прочих выплат включают в себя в том числе показатели

уменьшения денежных средств за счет возврата средств субсидий,

предоставленных до начала текущего финансового года, предоставления займов

(микрозаймов), размещения автономными учреждениями денежных средств на

банковских депозитах. При формировании Плана (проекта Плана)

обособленному(ым) подразделению(ям) показатель прочих выплат включает

показатель поступлений в рамках расчетов между головным учреждением и

обособленным подразделением.

Раздел 2. Сведения по выплатам на закупки товаров,

работ, услуг [<10>](#Par1339)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Коды строк | Год начала закупки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации [<10.1>](#Par1340) | Уникальный код [<10.2>](#Par1341) | Сумма |
| на 20\_\_ г. (текущий финансовый год) | на 20\_\_ г. (первый год планового периода) | на 20\_\_ г. (второй год планового периода) | за пределами планового периода |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 4.1 | 4.2 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Выплаты на закупку товаров, работ, услуг, всего [<11>](#Par1342) | 26000 | x |  |  |  |  |  |  |
| 1.1. | в том числе:по контрактам (договорам), заключенным до начала текущего финансового года без применения норм Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466154&date=05.02.2025) от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 14, ст. 1652; 2018, N 32, ст. 5104) (далее - Федеральный закон N 44-ФЗ) и Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=483052&date=05.02.2025) от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 30, ст. 4571; 2018, N 32, ст. 5135) (далее - Федеральный закон N 223-ФЗ) [<12>](#Par1343) | 26100 | x |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. | по контрактам (договорам), планируемым к заключению в соответствующем финансовом году без применения норм Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466154&date=05.02.2025) N 44-ФЗ и Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=483052&date=05.02.2025) N 223-ФЗ [<12>](#Par1343) | 26200 | x |  |  |  |  |  |  |
| 1.3. | по контрактам (договорам), заключенным до начала текущего финансового года с учетом требований Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466154&date=05.02.2025) N 44-ФЗ и Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=483052&date=05.02.2025) N 223-ФЗ [<13>](#Par1344) | 26300 | x |  |  |  |  |  |  |
| 1.3.1 | в том числе:в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466154&date=05.02.2025) N 44-ФЗ | 26310 | x | x |  |  |  |  |  |
|  | из них [<10.1>](#Par1340): | 26310.1 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | из них [<10.2>](#Par1341): | 26310.2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3.2 | в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=483052&date=05.02.2025) N 223-ФЗ | 26320 | x | x |  |  |  |  |  |
| 1.4. | по контрактам (договорам), планируемым к заключению в соответствующем финансовом году с учетом требований Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466154&date=05.02.2025) N 44-ФЗ и Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=483052&date=05.02.2025) N 223-ФЗ [<13>](#Par1344) | 26400 | x |  |  |  |  |  |  |
| 1.4.1 | в том числе:за счет субсидий, предоставляемых на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания | 26410 | x |  |  |  |  |  |  |
| 1.4.1.1. | в том числе:в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466154&date=05.02.2025) N 44-ФЗ | 26411 | x |  |  |  |  |  |  |
| 1.4.1.2. | в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=483052&date=05.02.2025) N 223-ФЗ [<14>](#Par1345) | 26412 | x |  |  |  |  |  |  |
| 1.4.2. | за счет субсидий, предоставляемых в соответствии с [абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466790&date=05.02.2025&dst=3146&field=134) Бюджетного кодекса Российской Федерации | 26420 | x |  |  |  |  |  |  |
| 1.4.2.1 | в том числе:в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466154&date=05.02.2025) N 44-ФЗ | 26421 | x |  |  |  |  |  |  |
|  | из них [<10.1>](#Par1340): | 26421.1 | x |  |  |  |  |  |  |
| 1.4.2.2. | в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=483052&date=05.02.2025) N 223-ФЗ [<14>](#Par1345) | 26422 | x |  |  |  |  |  |  |
| 1.4.3. | за счет субсидий, предоставляемых на осуществление капитальных вложений [<15>](#Par1346) | 26430 | x |  |  |  |  |  |  |
|  | из них [<10.1>](#Par1340): | 26430.1 | x |  |  |  |  |  |  |
|  | из них [<10.2>](#Par1341): | 26430.2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.4.4. | за счет средств обязательного медицинского страхования | 26440 | x |  |  |  |  |  |  |
| 1.4.4.1. | в том числе:в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466154&date=05.02.2025) N 44-ФЗ | 26441 | x |  |  |  |  |  |  |
| 1.4.4.2. | в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=483052&date=05.02.2025) N 223-ФЗ [<14>](#Par1345) | 26442 | x |  |  |  |  |  |  |
| 1.4.5. | за счет прочих источников финансового обеспечения | 26450 | x |  |  |  |  |  |  |
| 1.4.5.1. | в том числе:в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466154&date=05.02.2025) N 44-ФЗ | 26451 | x |  |  |  |  |  |  |
|  | из них [<10.1>](#Par1340): | 26451.1 | x |  |  |  |  |  |  |
|  | из них [<10.2>](#Par1341): | 26451.2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.4.5.2. | в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=483052&date=05.02.2025) N 223-ФЗ | 26452 | x |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Итого по контрактам, планируемым к заключению в соответствующем финансовом году в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466154&date=05.02.2025) N 44-ФЗ, по соответствующему году закупки | 26500 | x |  |  |  |  |  |  |
|  | в том числе по году начала закупки: | 26510 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
| 3. | Итого по договорам, планируемым к заключению в соответствующем финансовом году в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=483052&date=05.02.2025) N 223-ФЗ, по соответствующему году закупки | 26600 | x |  |  |  |  |  |  |
|  | в том числе по году начала закупки: | 26610 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |

 Руководитель учреждения

 (уполномоченное лицо учреждения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка

 подписи)

 Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

 "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

┌── ─ ── ─ ── ─ ── ─ ── ─ ── ─ ── ─ ── ─ ── ─ ── ─ ── ─ ── ─ ── ─ ── ─ ── ┐

 СОГЛАСОВАНО

│\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

 (наименование должности уполномоченного лица органа-учредителя)

│ │

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

│ (подпись) (расшифровка подписи) │

│"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. │

└── ─ ── ─ ── ─ ── ─ ── ─ ── ─ ── ─ ── ─ ── ─ ── ─ ── ─ ── ─ ── ─ ── ─ ── ┘

--------------------------------

<10> В [Разделе 2](#Par973) "Сведения по выплатам на закупку товаров, работ, услуг" Плана детализируются показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг, отраженные по соответствующим строкам [Раздела 1](#Par280) "Поступления и выплаты" Плана.

<10.1> В случаях, если учреждению предоставляются субсидия на иные цели, субсидия на осуществление капитальных вложений или грант в форме субсидии в соответствии с [абзацем первым пункта 4 статьи 78.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466790&date=05.02.2025&dst=103432&field=134) Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях достижения результатов федерального проекта, в том числе входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), определенного [Указом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=358026&date=05.02.2025) Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. N 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, N 20, ст. 2817; N 30, ст. 4717), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта (далее - региональный проект), показатели [строк 26310](#Par1041), [26421](#Par1134), [26430](#Par1164) и [26451 Раздела 2](#Par1236) "Сведения по выплатам на закупку товаров, работ, услуг" детализируются по коду целевой статьи (8 - 17 разряды кода классификации расходов бюджетов, при этом в рамках реализации регионального проекта в 8 - 10 разрядах могут указываться нули).

<10.2> Указывается уникальный код объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества, присвоенный государственной интегрированной информационной системой управления общественными финансами "Электронный бюджет", в случае если источником финансового обеспечения расходов на осуществление капитальных вложений являются средства федерального бюджета, в том числе предоставленные в виде межбюджетного трансферта в целях софинансирования расходных обязательств субъекта Российской Федерации (муниципального образования).

<11> Плановые показатели выплат на закупку товаров, работ, услуг по [строке 26000 Раздела 2](#Par999) "Сведения по выплатам на закупку товаров, работ, услуг" Плана распределяются на выплаты по контрактам (договорам), заключенным (планируемым к заключению) в соответствии с гражданским законодательством ([строки 26100](#Par1010) и [26200](#Par1020)), а также по контрактам (договорам), заключаемым в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд с детализацией указанных выплат по контрактам (договорам), заключенным до начала текущего финансового года [(строка 26300)](#Par1030) и планируемым к заключению в соответствующем финансовом году [(строка 26400)](#Par1081).

<12> Указывается сумма договоров (контрактов) о закупках товаров, работ, услуг, заключенных без учета требований Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466154&date=05.02.2025) N 44-ФЗ и Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=483052&date=05.02.2025) N 223-ФЗ, в случаях, предусмотренных указанными федеральными законами.

<13> Указывается сумма закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466154&date=05.02.2025) N 44-ФЗ и Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=483052&date=05.02.2025) N 223-ФЗ.

<14> Государственным (муниципальным) бюджетным учреждением показатель не формируется.

<15> Указывается сумма закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466154&date=05.02.2025) N 44-ФЗ.

Приложение 2

к Порядку составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, находящихся в ведении администрации Андроповского муниципального округа Ставропольского края

ФОРМА (ОБРАЗЕЦ)

Расчеты (обоснования) к плану финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного (автономного) учреждения

1. Расчеты (обоснования) выплат персоналу

Код видов расходов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Источник финансового обеспечения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.1. Расчеты (обоснования) расходов на оплату труда

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Должность, группа должностей | Установленная численность, единиц | Среднемесячный размер оплаты труда на одного работника, руб. | Ежемесячная надбавка к должностному окладу, % | Фонд оплаты труда в год, руб. ([гр. 3](#P1075) x [гр. 4](#P1076) x (1 + [гр. 8](#P1080) / 100) x 12) |
| всего | в том числе: |
| по должностному окладу | по выплатам компенсационного характера | по выплатам стимулирующего характера |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 10 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого: | x |  | x | x | x | x |  |

1.2. Расчеты (обоснования) выплат персоналу при направлении в служебные командировки

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование расходов | Средний размер выплаты на одного работника в день, руб. | Количество работников, чел. | Количество дней | Сумма, руб. ([гр. 3](#P1134) x [гр. 4](#P1135) x [гр. 5](#P1136)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Итого: | x | x | x |  |

1.3. Расчеты (обоснования) выплат персоналу по уходу за ребенком

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование расходов | Численность работников, получающих пособие | Количество выплат в год на одного работника | Размер выплаты (пособия) в месяц, руб. | Сумма, руб. ([гр. 3](#P1168) x [гр. 4](#P1169) x [гр. 5](#P1170)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Итого: | x | x | x |  |

1.4. Расчеты (обоснования) страховых взносов на обязательное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации, в Фонд социального страхования Российской Федерации, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование государственного внебюджетного фонда | Размер базы для начисления страховых взносов, руб. | Сумма взноса, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, всего | x |  |
| 2 | Страховые взносы в Фонд социального страхования Российской Федерации, всего | x |  |
| 3 | Страховые взносы в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, всего |  |  |
|  | Итого: | x |  |

--------------------------------

<\*> Указываются страховые тарифы, дифференцированные по классам профессионального риска, установленные Федеральным законом от 22 декабря 2005 г. № 179-ФЗ «О страховых тарифах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на 2006 год» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 52, ст. 5592; 2015, № 51, ст.7233).

2. Расчеты (обоснования) расходов на социальные и иные выплаты населению

Код видов расходов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Источник финансового обеспечения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Размер одной выплаты, руб. | Количество выплат в год | Общая сумма выплат, руб. ([гр. 3](#P1276) x [гр. 4](#P1277)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | Итого: | x | x |  |

3. Расчет (обоснование) расходов на уплату налогов, сборов и иных платежей

Код видов расходов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Источник финансового обеспечения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование расходов | Налоговая база, руб. | Ставка налога, % | Сумма исчисленного налога, подлежащего уплате, руб. ([гр. 3](#P1308) x [гр. 4](#P1309) / 100) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  | Итого: |  | x |  |

4. Расчет (обоснование) расходов на безвозмездные перечисления организациям

Код видов расходов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Источник финансового обеспечения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Размер одной выплаты, руб. | Количество выплат в год | Общая сумма выплат, руб. ([гр. 3](#P1340) x [гр. 4](#P1341)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  | Итого: | x | x |  |

5. Расчет (обоснование) прочих расходов (кроме расходов на закупку товаров, работ, услуг)

Код видов расходов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Источник финансового обеспечения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Размер одной выплаты, руб. | Количество выплат в год | Общая сумма выплат, руб. ([гр. 3](#P1372) x [гр. 4](#P1373)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  | Итого: | x | x |  |

6. Расчет (обоснование) расходов на закупку товаров, работ, услуг

Код видов расходов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Источник финансового обеспечения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6.1. Расчет (обоснование) расходов на оплату услуг связи

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование расходов | Количество номеров | Количество платежей в год | Стоимость за единицу, руб. | Сумма, руб. ([гр. 3](#P1406) x [гр. 4](#P1407) x [гр. 5](#P1408)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Итого: | x | x | x |  |

6.2. Расчет (обоснование) расходов на оплату транспортных услуг

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование расходов | Количество услуг перевозки | Цена услуги перевозки, руб. | Сумма, руб. ([гр. 3](#P1438) x [гр. 4](#P1439)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | Итого: |  |  |  |

6.3. Расчет (обоснование) расходов на оплату коммунальных услуг

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Размер потребления ресурсов | Тариф (с учетом НДС), руб. | Индексация, % | Сумма, руб. ([гр. 4](#P1472) x [гр. 5](#P1473) x [гр. 6](#P1474)) |
| 1 | 2 | 4 | 5 | 6 | 6 |
|  | Итого: | x | x | x |  |

6.4. Расчет (обоснование) расходов на оплату аренды имущества

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Количество | Ставка арендной платы | Стоимость с учетом НДС, руб. |
| 1 | 2 | 4 | 5 | 6 |
|  | Итого: | x | x | x |

6.5. Расчет (обоснование) расходов на оплату работ, услуг по содержанию имущества

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование расходов | Объект | Количество работ (услуг) | Стоимость работ (услуг), руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | Итого: | x | x |  |

6.6. Расчет (обоснование) расходов на оплату прочих работ, услуг

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование расходов | Количество договоров | Стоимость услуги, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  | Итого: | x |  |

6.7. Расчет (обоснование) расходов на приобретение основных средств, материальных запасов

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование расходов | Количество | Средняя стоимость, руб. | Сумма, руб. ([гр. 2](#P1590) x [гр. 3](#P1591)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  | Итого: |  | x |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Исполнитель |  |  |  |
|  |  |  |  |
| (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. |  |  |  |  |

Приложение 3

к Порядку составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, находящихся в ведении администрации Андроповского муниципального округа Ставропольского края

го края от

|  |  |
| --- | --- |
| УТВЕРЖДАЮ: |  |
| (наименование должности лица, утверждающего документ) |
| (наименование органа - учредителя (учреждения) |
|  |   |   |   |
|  (подпись, расшифровка подписи) |
|  |  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

СВЕДЕНИЯ

ОБ ОПЕРАЦИЯХ С ЦЕЛЕВЫМИ СУБСИДИЯМИ НА 20\_\_ Г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | КОДЫ |
|  |  | Форма по [ОКУД](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=491130&date=05.02.2025) | 0501016 |
|  | от "\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | Дата |  |
|  |  | Дата составления предыдущих Сведений |  |
|  |  | по Сводному Реестру |  |
|  |  | Номер лицевого счета |  |
|  |  | ИНН |  |
| Наименование учреждения |  | КПП |  |
|  |  | по Сводному Реестру |  |
|  |  | Номер лицевого счета |  |
| Наименование обособленного подразделения |  | КПП |  |
| Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя |  | Глава по БК |  |
|  | Номер лицевого счета |  |
| Наименование территориального органа Федерального казначейства, осуществляющего ведение лицевого счета |  | по КОФК |  |
| Единица измерения: руб |  | по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495935&date=05.02.2025&dst=101916&field=134) | 383 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Целевые субсидии | Соглашение | Идентификатор соглашения | Уникальный код объекта капитального строительства, недвижимого имущества | Аналитический код поступлений/выплат | Разрешенный к использованию остаток целевых субсидии | Сумма возврата дебиторской задолженности прошлых лет, разрешенная к использованию | Планируемые поступления текущего года | Итого к использованию([гр. 8](#Par97) + [гр. 9](#Par98) + [гр. 10](#Par99)) | Планируемые выплаты |
| наименование | код субсидии |
| номер | дата |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по коду целевой субсидии |  | x | x | x | x | x |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего |  |  |  |  |  |

 ┌────┐

Руководитель Номер страницы │ │

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ├────┤

 (должность) (подпись) (расшифровка Всего страниц │ │

 подписи) └────┘

Руководитель

финансово-экономической

службы (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка

 подписи)

Ответственный

исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 ┌ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─┐

 ОТМЕТКА ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОРГАНА ФЕДЕРАЛЬНОГО

 │ КАЗНАЧЕЙСТВА О ПРИНЯТИИ НАСТОЯЩИХ СВЕДЕНИЙ │

 │Ответственный │

 исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 │ (должность) (подпись) (расшифровка│

 подписи)

 │ │

 "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 └ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_