**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

АДМИНИСТРАЦИИ АНДРОПОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

16 октября 2024 г. с. Курсавка № 719

О создании рабочей группы по оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Андроповского муниципального округа Ставропольского края и экспертизе муниципальных нормативных правовых актов Андроповского муниципального округа Ставропольского края, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

Руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 06 мая 2014 года № 34-кз «О порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Ставропольского края, проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края и порядке проведения экспертизы проектов нормативных правовых актов Ставропольского края, нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края», в целях реализации постановления администрации Андроповского муниципального округа Ставропольского края от 06 мая 2021 г. № 298 «Об оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Андроповского муниципального округа Ставропольского края, экспертизе муниципальных нормативных правовых актов Андроповского муниципального округа Ставропольского края и плане мониторинга фактического воздействия муниципальных нормативных правовых актов Андроповского муниципального округа Ставропольского края, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности» администрация Андроповского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать рабочую группу по оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Андроповского муниципального округа Ставропольского края и экспертизе муниципальных нормативных правовых актов Андроповского муниципального округа Ставропольского края, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

2. Утвердить прилагаемое положение о рабочей группе по оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Андроповского муниципального округа Ставропольского края и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Андроповского муниципального округа Ставропольского края, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Андроповского муниципального округа Ставропольского края Колодко М.В.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Исполняющий обязанности главы

Андроповского муниципального округа

Ставропольского края,

первый заместитель главы администрации

Андроповского муниципального округа

Ставропольского края М.В. Колодко

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Андроповского муниципального округа

Ставропольского края

от 16 октября 2024 г. № 719

СОСТАВ

рабочей группы по оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Андроповского муниципального округа Ставропольского края и экспертизе муниципальных нормативных правовых актов Андроповского муниципального округа Ставропольского края, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

|  |  |
| --- | --- |
| Колодко Михаил  Викторович | первый заместитель главы администрации Андроповского муниципального округа Ставропольского края, председатель рабочей группы |
| Бандилет Василий  Григорьевич | заместитель главы администрации – руководитель Управления сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации Андроповского муниципального округа Ставропольского края, заместитель председателя рабочей группы |
| Беликова Татьяна  Ивановна | руководитель отдела экономического и социального развития администрации Андроповского муниципального округа Ставропольского края, секретарь рабочей группы |
| Члены рабочей группы: | |
| Жаворонкова Наталья Васильевна | ИО руководителя Финансового управления администрации Андроповского муниципального округа Ставропольского края |
| Мельников Роман  Валентинович | заместитель главы администрации Андроповского муниципального округа Ставропольского края - руководитель отдела дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Андроповского муниципального округа Ставропольского края |
| Сабынин Геннадий  Константинович | заместитель председателя Совета Ставропольского отделения Ассоциации крестьянских (фермерских) хозяйств и сельскохозяйственных кооперативов (по согласованию) |
| Тарасенко Виктор  Николаевич | руководитель Отдела имущественных и земельных отношений администрации Андроповского муниципального округа Ставропольского края |
| Шатохин Геннадий  Борисович | индивидуальный предприниматель Андроповского муниципального округа Ставропольского края (по согласованию) |
| Шиянова Надежда  Владимировна | руководитель отдела муниципальных закупок планирования и отчетности администрации Андроповского муниципального округа Ставропольского края |
| Щербакова Татьяна  Николаевна | руководитель отдела правового, кадрового обеспечения и профилактики коррупционных правонарушений администрации Андроповского муниципального округа Ставропольского края |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Андроповского муниципального округа

Ставропольского края

от 16 октября 2024 г. № 719

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Андроповского муниципального округа Ставропольского края и экспертизе муниципальных нормативных правовых актов Андроповского муниципального округа Ставропольского края, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

I. Общие положения

1. Рабочая группа по оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Андроповского муниципального округа Ставропольского края и экспертизе муниципальных нормативных правовых актов Андроповского муниципального округа Ставропольского края, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее – рабочая группа) является постоянно действующим органом при администрации Андроповского муниципального округа Ставропольского края (далее – администрация, муниципальный округ), формируемым из представителей администрации и субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности муниципального округа, для участия в проведении следующих процедур:

оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов муниципального округа, устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными правовыми актами обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее – процедура ОРВ).

экспертизы муниципальных нормативных правовых актов (далее - экспертиза МПА).

2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом (Основным законом) Ставропольского края, законами и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, Уставом Андроповского муниципального округа Ставропольского края, муниципальными правовыми актами муниципального округа (далее – МПА), а также настоящим Положением.

II. Задачи рабочей группы

Основными задачами рабочей группы являются:

содействие в устранении в проектах МПА, разрабатываемых органами местного самоуправления муниципального округа положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета муниципального округа;

совершенствование муниципальной правовой базы муниципального округа в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности.

III. Функции рабочей группы

Рабочая группа в соответствии с возложенными на нее задачами осуществляет следующие функции:

рассмотрение предложений от общественных и иных организаций, субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, их ассоциаций и союзов и иных заинтересованных лиц, поступивших в уполномоченный орган о проведении процедуры ОРВ и экспертизы МПА;

принятие решения о включении МПА в план проведения экспертизы МПА;

рассмотрение возражений разработчиков МПА на заключение уполномоченного органа об экспертизе МПА;

взаимодействие с экспертными организациями, организациями, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также с иными организациями;

подготовка предложения по совершенствованию проведения процедуры ОРВ.

IV. Права рабочей группы

Рабочая группа в целях осуществления возложенных на ее функций имеет право:

запрашивать в установленном порядке у отделов, отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации, органов местного самоуправления муниципального округа и субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности информацию по вопросам, отнесенным к компетенции рабочей группы;

привлекать к работе рабочей группы представителей заинтересованных органов местного самоуправления муниципального округа, научных и общественных организаций и специалистов;

принимать решения в пределах своей компетенции, необходимые для реализации задач рабочей группы;

направлять органам местного самоуправления муниципального округа рекомендации по исключению из разрабатываемых ими проектов МПА положений, затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности в Андроповском районе.

V. Состав рабочей группы

5.1. Рабочая группа формируется в составе председателя рабочей группы, заместителя председателя рабочей группы, секретаря и членов рабочей группы.

5.2. Председатель рабочей группы:

осуществляет общее руководство рабочей группы;

подписывает протоколы заседаний рабочей группы;

утверждает повестку дня и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях рабочей группы;

принимает иные решения, необходимые для реализации полномочий рабочей группы, предусмотренных настоящим положением.

5.3. Заместитель председателя рабочей группы:

организует и осуществляет руководство деятельностью рабочей группы и проводит заседания рабочей группы в отсутствие председателя рабочей группы;

осуществляет отдельные полномочия председателя рабочей группы по его поручению;

в отсутствие председателя подписывает протоколы заседаний рабочей группы;

обеспечивает и контролирует выполнение протоколов заседаний рабочей группы.

5.4. Секретарь рабочей группы:

организует текущую работу рабочей группы;

ведет протоколы заседаний рабочей группы;

формирует проект повестки заседания рабочей группы;

согласовывает место и время проведения заседаний рабочей группы;

организует оформление материалов заседаний рабочей группы.

5.5. Члены рабочей группы участвуют в ее заседаниях без права замены. В случае невозможности присутствия члена рабочей группы на заседании, он имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым вопросам повестки дня заседания рабочей группы в письменной форме.

5.6. Каждый член рабочей группы имеет один голос.

VI. Организация деятельности рабочей группы

6.1. Повестка заседания рабочей группы и материалы к предстоящему заседанию рассылаются членам рабочей группы не менее чем за пять дней до заседания.

6.2. Заседание рабочей группы правомочно, если на нем присутствуют более половины ее членов.

Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов рабочей группы.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании рабочей группы.

6.3. Решения, принимаемые на заседаниях рабочей группы, носят рекомендательный характер, оформляются протоколами заседаний рабочей группы, которые подписывают председательствующий на заседании и секретарь рабочей группы. Предложения к проектам МПА, затрагивающим вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, разрабатываемых ответственными исполнителями оформляются приложением к протоколу заседания рабочей группы.

Решения рабочей группы рассылаются членам рабочей группы в пятидневный срок.

6.4. Информационно-аналитическое и организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет отдел экономического и социального развития администрации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_