Обнародовано 17.03.2022 г.



**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

АДМИНИСТРАЦИИ АНДРОПОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

16 марта 2022 г. с. Курсавка № 184

Об утверждении Порядка осуществления контроля за выполнением муниципальными образовательными организациями Андроповского муниципального округа Ставропольского края Планов по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг

В соответствии с Федеральным закономот 05 декабря 2017 года № 392-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам совершенствования проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы» администрация Андроповского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления контроля за выполнением муниципальными образовательными организациями Андроповского муниципального округа Ставропольского края Планов по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Андроповского муниципального округа Ставропольского края Фролову Л.Н.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава

Андроповского муниципального округа

Ставропольского края Н.А. Бобрышева

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Андроповского муниципального округа

Ставропольского края

от 16 марта 2022 г. № 184

ПОРЯДОК

осуществления контроля за выполнением муниципальными образовательными организациями Андроповского муниципального округа Ставропольского края Планов по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает:

периодичность осуществления контроля за выполнением Андроповского муниципального округа Ставропольского края Планов по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг (далее соответственно – планы по устранению недостатков, образовательные организации), утвержденных правовым актом администрации Андроповского муниципального округа Ставропольского края, согласно приложению 1;

правила осуществления контроля за выполнением планов по устранению недостатков.

2. Контроль за выполнением планов по устранению недостатков осуществляется Отделом образования администрации Андроповского муниципального округа Ставропольского края (далее – Отдел образования) в целях совершенствования проведения независимой оценки качества и улучшения качества условий оказания услуг образовательными организациями.

3. Контроль за выполнением планов по устранению недостатков осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05 декабря 2017 года № 392-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам совершенствования проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 07 мая 2019 года № 66-н «О составе информации о результатах независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность, условий оказания услуг организациями культуры, социального обслуживания, медицинскими организациями, федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы, размещаемой на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая единые требования к такой информации, и порядке ее размещения, а также требованиях к качеству, удобству и простоте поиска указанной информации».

II. Периодичность осуществления контроля

за выполнением планов по устранению недостатков

4. Контроль за выполнением планов по устранению недостатков осуществляется Отделом образования по результатам каждого квартала с учетом плановых сроков реализации мероприятий планов по устранению недостатков.

5. Образовательные организации ежеквартально по запросу Отдела образования до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в Отдел образования отчет о выполнении планов по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг (далее - отчет о выполнении планов по устранению недостатков) по форме согласно приложению 2.

6. Полученные от образовательных организаций отчеты о выполнении планов по устранению недостатков рассматриваются должностными лицами Отдела образования, ответственными в соответствии с утвержденным локальным правовым актом Отдела образования за организацию работы по устранению недостатков по результатам проведения независимой оценки качества (далее – должностные лица Отдела образования), в течение 5 рабочих дней с даты их представления в Отдел образования.

7. Осуществление процедур ежеквартального контроля за выполнением планов по устранению недостатков должно быть завершено должностными лицами Отдела образования до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

III. Правила осуществления контроля

за выполнением планов по устранению недостатков

8. В ходе осуществления контроля за выполнением планов по устранению недостатков обеспечивается своевременность и правомерность выполнения планов по устранению недостатков.

9. Представленные, в установленный пунктом 5 настоящего Порядка срок, отчеты о выполнении планов по устранению недостатков должны содержать информацию о реализованных мерах по устранению выявленных недостатков и фактический срок реализации мероприятий планов по устранению недостатков (при завершении выполнения мероприятий планов по устранению недостатков).

При необходимости образовательные организации представляют документы и материалы (фотоматериалы, публикации в средствах массовой информации, ссылки на размещенную информацию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (за исключением официального сайта организации социального обслуживания), результаты опросов граждан, справочные, отчетные и другие материалы), подтверждающие информацию о реализованных мерах по устранению выявленных недостатков и фактический срок реализации мероприятий планов по устранению недостатков.

10. Рассмотрение отчетов о выполнении планов по устранению недостатков в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка осуществляется на предмет:

соответствия плановым срокам реализации мероприятий планов по устранению недостатков;

полноты и охвата представленной информации;

соответствия представленных документов и материалов, подтверждающих информацию о реализованных мерах по устранению выявленных недостатков и фактический срок реализации мероприятий планов по устранению недостатков, о выполнении планов по устранению недостатков, содержанию мероприятия;

соответствия принятых мер по реализации мероприятий планов по устранению недостатков, о выполнении планов по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг действующему законодательству.

11. При необходимости по результатам рассмотрения представленные отчеты о выполнении планов по устранению недостатков направляются должностными лицами Отдела образования на доработку в образовательные организации.

12. Контроль за выполнением планов по устранению недостатков осуществляется должностными лицами Отдела образования путем проведения проверок достоверности отчетов о выполнении планов по устранению недостатков.

К видам проверок выполнения мероприятий планов по устранению недостатков относятся:

визуальная проверка;

документарная проверка;

выездная проверка.

Отчеты о выполнении планов по устранению недостатков могут быть уточнены проведением проверки одного или нескольких видов.

13. Визуальная проверка осуществляется путем проверки наличия размещенной на официальных сайтах образовательных организаций информации, отсутствие которой выявлено при проведении независимой оценки качества.

14. Документарная проверка осуществляется на основании представленных образовательными организациями документов и материалов, подтверждающих информацию о реализованных мерах по устранению выявленных недостатков и фактический срок реализации мероприятий планов по устранению недостатков.

15. Выездная проверка осуществляется путем выезда должностных лиц Отдела образования в образовательную организацию, представившую Отчет о выполнении планов по устранению недостатков.

Выездная проверка может быть плановой и внеплановой.

16. В случае выявления должностными лицами Отдела образования в ходе проверки (проверок) факта (фактов) невыполнения мероприятий планов по устранению недостатков в соответствии плановыми сроками реализации мероприятий планов по устранению недостатков и (или) недостоверности представленных отчетов о выполнении планов по устранению недостатков Отдел образования не позднее пяти рабочих дней после осуществления проверки направляет в образовательную организацию уведомление о неустранении недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества.

17. Образовательная организация после получения уведомления о неустранении недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества, обязана в срок, установленный в уведомлении о неустранении недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества:

представить в Отдел образования объяснения о невыполнении мероприятий планов по устранению недостатков в соответствии с плановыми сроками реализации мероприятий планов по устранению недостатков (в случае выявления должностными лицами Отдела образования факта (фактов) невыполнения мероприятий планов по устранению недостатков в соответствии плановыми сроками реализации мероприятий планов по устранению недостатков);

представить в Отдел образования достоверные сведения о ходе выполнения мероприятий планов по устранению недостатков (в случае выявления должностными лицами Отдела образования факта (фактов) недостоверности представленных сведений о ходе выполнения мероприятий планов по устранению недостатков);

устранить недостатки, выявленные в ходе проведения независимой оценки качеств, и представить информацию об их устранении в Отдел образования.

18. Образовательная организация несет ответственность за несвоевременное устранение недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества, а также за недостоверность представленных в Отдел образования отчетов о выполнении мероприятий планов по устранению недостатков.

19. По результатам осуществления контроля за выполнением планов по устранению недостатков должностные лица Отдела образования, ответственные в соответствии с утвержденным локальным правовым актом Отдела образования за информирование на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) информируют граждан о принятых мерах по устранению выявленных недостатков по результатам независимой оценки качества, до окончания месяца, следующего за отчетным кварталом, размещая на официальном сайте:

сведения о ходе выполнения мероприятий планов по устранению недостатков;

описание организации контроля за выполнением планов по устранению недостатков.

20. Должностные лица Отдела образования до 30 декабря года, следующего за годом проведения независимой оценки качества, представляют администрацию Андроповского муниципального округа Ставропольского края перечень образовательных организаций, не устранивших недостатки, выявленные в ходе проведения независимой оценки качества, в соответствии с планами по устранению недостатков.

21. Отчеты о выполнении планов по устранению недостатков вместе с описанием организации контроля за выполнением планов по устранению недостатков представляются Отделом образования на рассмотрение Общественного совета по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность в Андроповском муниципальном округе Ставропольского края, до 30 декабря года, следующего за годом проведения независимой оценки качества.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 1

к Порядку осуществления контроля за выполнением муниципальными образовательными организациями Планов по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг на 20\_\_\_ год

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование образовательной организации)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг  | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием ФИО и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия\* |
| Реализованные меры по устранению выявленных недостатков | Фактический срок реализации |
| I . Открытость и доступность информации об организации  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| II. Комфортность условий предоставления услуг  |
| 2.1 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| III. Доступность услуг для инвалидов  |
| 3.1 |  |  |  |  |  |  |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников |
| 4.1. |  |  |  |  |  |  |
| V. Удовлетворенность условиями оказания услуг  |
| 5.1. |  |  |  |  |  |  |

\*«Сведения о ходе реализации мероприятия» заполняются на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Приложение 2

к Порядку осуществления контроля за выполнением муниципальными образовательными организациями Планов по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг

ОТЧЕТ

о выполнении плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование образовательной организации)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг  | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием ФИО и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия |
| Реализованные меры по устранению выявленных недостатков | Фактический срок реализации |
| I . Открытость и доступность информации об организации  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| II. Комфортность условий предоставления услуг  |
| 2.1 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| III. Доступность услуг для инвалидов  |
| 3.1 |  |  |  |  |  |  |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников |
| 4.1. |  |  |  |  |  |  |
| V. Удовлетворенность условиями оказания услуг  |
| 5.1. |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_